

IMAS 02-10

اولین ویرایش

اول ماه اوت سال 2007 میلادی

اصلاحات نوبت سوم ماه ژوئن سال 2013 میلادی

راهنمایی برای استقرار یک برنامه عملیات مین

با مدیریت:

سرویس عملیات مین سازمان ملل متحد (UNMAS)

آدرس: آمریکا-نیویورک شماره NY10017

خیابان 380 مادیسن (Madison) شماره M11023

ایمیل: Mineaction@un.org

تلفن: (1212)9631875

فکس: (1212)9632498

ترجمه شده در شرکت بین المللی زمین پاک پرشیا (ZPP)
(Int. C)

مترجم: علیرضا رفیعی

اخطار حق چاپ:

حق چاپ اسناد و مدارک سازمان ملل متحد از جمله
استانداردهای بین المللی عملیات مین (IMAS) با
حمایت این سازمان محفوظ میباشد

نه این مدرک ونه بخشی از آن که به صورت یک محصول
مطبوعاتی، جمع آوری و بهر وسیله مخابره و یا برای
هر منظور دیگری بدون مجوز کتبی قبلی از سازمان
UNMAS که از طرف سازمان ملل متحد مسئول شناخته شده
است، استفاده شود ممنوع است.

بامدیریت: سرویس عملیات مین سازمان ملل متحد
(UNMAS)

آدرس: آمریکا-نیویورک شماره NY 10017

خیابان 380 مادیسن (Madison) شماره M 11023

ایمیل: Mineaction@un.org

تلفن: (1212)9631875

فکس: (1212)9632498

فهرست مندرجات

پیشگفتار

مقدمه

راهنمایی برای استقرار یک برنامه عملیات مین

1- هدف

2- منابع و مواخذ

3- اصطلاحات، تعاریف و اختصارات

4- استنتاج نیاز برای برقراری یک برنامه عملیات مین

4-1- حکومت در حال کار در کشور

4-2- اجرای برنامه هایی به صورت حکومتی و ملی

4-3- برنامه های کمک های سازمان ملل متحد

5- ملاحظات و مراعات برقراری برنامه عملیات مین

5-1- شناسایی عمومی عملیات مین

5-2- شرایط و وضعیت کشور در سطح ملی

5-3- عوامل اجرایی

5-4- تامین مبلغ مورد نیاز (بودجه)

5-4-1- کلی

5-4-2- برنامه های استقرار یافته ملی (کشوری)

5-4-3- برنامه های مورد پشتیبانی سازمان ملل (UN)

5-4-4- برنامه هایی که به وسیله سازمان ملل هدایت و

اجرا میگردد

5-4-5- آژانس اجرا کننده برنامه عملیات مین

5-4-6- پشتیبانی های جنسی و عینی

5-5- نیازمندیهای پرسنلی

5-5-1- آموزش

6- دستورالعمل-مدیریت و هماهنگی عملیات مین

6-1- مدیریت و هماهنگی

6-2- سازمان یا مقام دولتی مسئول عملیات مین (NMAA)

6-3- مرکز مین زدائی کشور (MAC)

7- سازمان مرکز مین زدایی

8- التزام به تسهیل مقررات و تهیه امکانات

9- سازمانها و ارگانهای پشتیبانی کننده

10- استفاده از استانداردهای بین المللی عملیات

مین (IMAS)

11- مسئولیتها

11-1- مسئولیت سازمان دولتی مسئول عملیات مین (NMAA)

11-2- مسئولیت مرکز مین زدایی کشور (MAC)

11-3- مسئولیت سازمان ملل متحد (United nations)

پیوستها :

پیوست A: منابع و مواخذ

پیوست B: سازمان کلی یک مرکز مین زدایی به صورت نمونه

پیوست C: جدول نشان دهنده ملزومات پرسنلی برای استقرار یک مرکز مین زدایی

پیوست D: اجزا وظیفه دار مرکز مین زدایی

ثبت اصلاحات: اصلاحات مدیریت استانداردهای بین المللی

عملیات مین (IMAS)

پیش گفتار

در ماه ژوئیه سال 1996 میلادی، استانداردهای بین المللی بشر دوستانه پاکسازی مین برای اولین بار توسط گروههای کاری در یک کنفرانس فنی بین المللی در کشور دانمارک پیشنهاد گردید. معیارهایی برای تمامی جنبه های پاکسازی مین تجویز گردید، استانداردها توصیه شدند و پیرامون یک تعریف جهان شمول چون واژه پاکسازی توافق به عمل آمد.

در اواخر سال 1996 میلادی، اصول پیشنهاد شده در دانمارک به وسیله یک گروه کاری به سرپرستی سازمان ملل متحد به صورت استانداردهای بین المللی عملیات بشردوستانه پاکسازی مین به وجود آمد. این تالیف در ماه مارس 1997 به وسیله سرویس عملیات مین سازمان ملل متحد (UNMAS) انتشار پیدا کرد.

چشم انداز و میدان این استانداردهای بدیع از سالهای گذشته تاکنون وسعت و گسترش بیشتری پیدا کرده تا ترکیبات و موضوعات دیگر عملیات مین را در برگیرد و تغییرات حاصله را به راهکارها، رویه ها، و روشهای عملیاتی انعکاس بخشد. استانداردها باز هم توسعه پیدا کردند و به استانداردهای بین المللی عملیات مین تغییر نام یافتند و اولین چاپ آنها در ماه اکتبر سال 2001 میلادی منتشر گردید.

سازمان ملل متحد مسئولیت کلی توانمند سازی، تشویق و مدیریت موثر برنامه های عملیات مین از جمله توسعه و حفظ و حمایت استانداردهای بین المللی عملیات مین را بر عهده دارد، بنابراین سرویس عملیات مین سازمان ملل متحد (UNMAS) که دفتری در درون دبیرخانه سازمان ملل متحد میباشد مسئولیت توسعه و حفظ استانداردهای بین المللی عملیات مین را پذیرفته است. استانداردهای بین المللی عملیات مین به همت و همکاری مرکز مین زدائی بشر دوستانه ژنو (GICHD) تولید و منتشر میگردد.

کار آماده سازی، تجدید نظر و تجدید چاپ استانداردهای بین المللی عملیات مین (IMAS) به وسیله کمیته های فنی، با پشتیبانی سازمانهای بین المللی، دولتی و غیر دولتی (NGO) صورت می پذیرد. آخرین نسخه هر کدام از این

استانداردها را به همراه اطلاعات مربوط به عملکردهای کمیته های فنی مزبور می توان در شبکه اینترنتی زیر پیدا نمود.

WWW.mineactionstandards.org

استانداردهای بین المللی عملیات مین حداقل هر سه سال یک بار به منظور انعکاس رویه ها و مقررات و گسترش عملیات مین و الحاق تغییرات به ملزومات و دستورالعمل های بین المللی، مورد تجدید نظر و بازنگری قرار میگیرند.

مقدمه :

برنامه های عملیات مین ممکن است جزء لیست برنامه های سازمان ملل باشند که به عنوان عملیات اضطراری و یا عملیات حفظ صلح و عملیات بشر دوستانه پابرجا و مقرر گردیده اند. این برنامه ها ممکن است برنامه های مسجل شده سازمان ملل متحد باشند که در خلال فاز گذار از درگیری در کشور های مختلف مقرر گردیده و سازمان ملل متحد آن برنامه ها را پشتیبانی می نماید و یا اینکه جزء برنامه هایی محسوب می دارد که از طریق کشورها برقرار و اداره میشوند که به لحاظ نیاز، مورد شناسایی عملیات مین قرار گرفته اند.

قطع نظر از اینکه چگونه یک برنامه عملیات مین برقرار می گردد یک سری ملاحظات کلیدی وجود دارند که در برقراری کلیه برنامه های عملیات مین مصداق پیدا میکنند. این استانداردها کمک میکند که ملاحظات کلیدی مذکور به صورت واضح در برقراری یک برنامه عملیات مین برای کمک به حکومت ها و سایر سازمانهای ذیربط در استقرار یک برنامه عملیات مین، مورد استفا ده قرار گیرد.

راهنمایی برای استقرار یک برنامه عملیات مین:

1- هدف:

هدف از این استاندارد این است که راهنمایی‌ها و فاکتورهایی برای بهره‌برداری در برقراری یک برنامه عملیات مین تهیه و تامین گردد.

2- منابع و مواخذ:

لیستی از منابع و مواخذ در پیوست A ارائه گردیده است که بر اساس این منابع و مواخذ بخش‌های مختلف این استاندارد متشکل و تنظیم گردیده است.

3- اصطلاحات، تعاریف و اختصارات:

فهرستی از تمامی اصطلاحات، تعاریف و اختصارات مندرج در استانداردهای IMAS در سری شماره 04.10 ارائه گردیده است. در سری استانداردهای IMAS واژه Shall، should و may برای نشان دادن درجه و شدت اجابت مقصود، مورد استفاده قرار گرفته است. استفاده از این واژه‌ها بر اساس ادبیاتی می‌باشد که در استانداردهای بین‌المللی ISO و راهنمایی‌های ارائه شده نوشته شده است.

الف) واژه (Shall) برای نشان دادن ملزومات، روشها و مشخصاتی که به منظور هم‌نوایی با استانداردها، کاربرد پیدا کرده‌اند مورد استفاده قرار می‌گیرد.

ب) واژه (should) برای نشان دادن ملزومات، روشها و مشخصاتی که درجه‌ار جحیت بیشتری دارند مورد استفاده قرار می‌گیرد.

ج) واژه (may) برای نشان دادن روش‌ها و یا جریان عملیات مین که امکان‌پذیر است مورد استفاده قرار می‌گیرد.

واژه برنامه عملیات مین به گروهی از عملیات و پروژه‌های مین اطلاق می‌گردد که به وسیله یک سازمان مرکزی مانند (NMAA) یا (MAC) مدیریت می‌گردد.

واژه اعانه‌کننده به هرکدام از سازمانهایی که به عنوان یک منبع مالی شامل حکومت کشور مبتلا به آلودگی

میادین مین ونهادهای داخلی وخارجی که به نوعی در عملیات مین شرکت میکنند اطلاق میگردد.

واژه مقام دولتی مسئول عملیات مین (NMAA) اغلب به کمپته ای در درون یک وزارتخانه که در یک کشور مبتلا به آلودگی میادین مین قرارداد اطلاق میگردد که مسئولیت صدور دستور العمل ها ،مدیریت و هماهنگی عملیات مین به وی واگذار می گردد.

توجه: در صورت عدم حضور NMAA ممکن است لازم شود و یا مناسب باشد که این مسئولیت یا بخشی از این مسئولیت را سازمان ملل متحد و یا سایر نهادهای بین المللی ذیربط به عهده بگیرند.

واژه مرکز مین زدایی (MAC) یا مرکز هماهنگ کننده عملیات مین (MACC) به سازمانی اشاره دارد که از طرف NMAA به عنوان مسئول طرحریزی ،هماهنگ کننده ،ناظر و در بعضی موارد اجراکننده پروژه عملیات مین به صورت تیپیکال انجام وظیفه مینماید. برای برنامه های عملیات مین داخل هر کشور مرکز مین زدایی یا مرکز هماهنگ کننده عملیات مین کشور معمولا به عنوان مرکز عملیات بخش دولتی عملیات مین (NMAA) عمل میکند.

4- استنتاج نیاز برای برقراری یک برنامه عملیات مین:

4-1- حکومت در حال کار در کشور:

مسئولیت حل مشکل آلودگی های میادین مین و گلوله های عمل نکرده و به جای مانده از جنگ در هر کشور به عهده حکومت قانونی آن کشور می باشد (در صورتیکه یک حکومت ثابت در آن کشور وجود داشته باشد) ارگان و یا سازمانی که توسط وی تعیین می شود باید طرحریزی برنامه عملیات مین ملی را به عهده بگیرد و برنامه مذکور نباید بدون موافقت حکومت ملی شروع گردد.

بهرصورت در هنگام بروز یک وضعیت اضطراری یا عملیات حفظ صلح، یک برنامه عملیات مین بشر دوستانه ممکن است به عنوان بخشی از قیمومیت های سازمان ملل متحد بدون اجازه حکومت حتی در جاییکه یک حکومت قانونی و مشروع وجود

دارد محسوب گردد (فوریت لازم باید برای گرفتن موافقت از حکومت کشور موصوف در نظر گرفته شود).

در هنگامیکه یک حکومت قانونی در کشوری وجود دارد سازمان ملل متحد باید وکالت رسمی از حکومت جهت ادامه مدیریت برنامه عملیات مین را اخذ نماید و اطمینان دهد که هر چه سریع تر مسئولیت برنامه عملیات مین به حکومت بازگردانده خواهد شد.

بهر صورت پروژه های ویژه عملیات مین ممکن است کماکان بدون برقراری برنامه عملیات مین کشور انجام و یا در حال اجرا قرار گیرد.

4-2- اجرای برنامه هایی به صورت حکومتی و ملی:

یک حکومت ممکن است تصمیم بگیرد که برنامه عملیات مین را خودش بدون کمک سازمان ملل متحد یا هر سازمان بین المللی دیگری اجرا نماید. این تصمیم ممکن است براساس شناسایی و نیاز به انجام عملیات مین یا نیاز به اجابت پیمانها و قراردادهای بین المللی اتخاذ گردد. این چنین پیمانها یا قراردادهای شامل پیمان منع استفاده مین های ضد نفر سال 1997 (APMBC) یا پیمان اتاوا، پروتوکل اصلاحی شماره 2 برای ممنوعیت و یا محدودیت استفاده از مین ها، تله های انفجاری و سایر وسایل انفجاری و پروتوکل الحاقی شماره 5 در مورد مواد منفجره باقیمانده از جنگ مربوط به پیمان سلاح های غیر متعارف و پیمان منع استفاده از بمب های خوشه ای می باشند.

4-3- برنامه کمک های سازمان ملل متحد:

هرگونه تصمیمی که بخواهد بر روی عملیات مین که قیومیت آنها بر عهده سازمان ملل متحد می باشد یا پشتیبانی آن برنامه های مین، بر عهده سازمان ملل متحد گذارده شده است باید با شناسایی رسمی موقعیت کشور اخذ شود که ممکن است شامل (ماموریت شناسایی نگرانیهای کشور برای تعیین کردن در مرحله اول، اندازه و میزان اثرات مخرب ناشی از موقعیت میادین مین باشد). IMAS شماره 08.10 برای شناسایی عمومی عملیات مین و IMAS شماره 05.10 برای جزئیات اطلاعات پیرامون

جنبه های مختلف مدیریت ماموریت های شناسایی مورد مطالعه قرار گیرد. شناسایی عملیات مین بایستی تعیین نماید که آیا برنامه اجرایی عملیات مین در کشور مورد نیاز میباشد؟ و آیا انجام چنین برنامه ای امکان پذیر هست؟. شناخت کامل هرگونه عملیات مین به ویژه آن دسته از عملیات مین که مبتنی بر جامعه می باشد الزامی است.

تصمیم گیری برای توسعه کمکهای سازمان ملل متحد به برنامه های عملیات مین منوط به نتیجه جمع آوری اطلاعات کافی و نشان دادن و به اثبات رساندن این چنین نیازی می باشد.

5- ملاحظات و رعایت برقراری برنامه عملیات مین:

5-1- شناسایی عمومی عملیات مین:

تصمیم به برقراری یک برنامه عملیات مین براساس نیاز های شناخته شده عملیات مین و اطلاعات به دست آمده از حکومت ویا سازمان ملل خواهد بود.

در این مرحله، چشم انداز کامل و میزان نیاز های عملیات مین شناخته نخواهد شد، به همین دلیل برنامه طرحریزی، باید به اندازه ای که میسر است با اطلاعات موجود انجام گردد. در چنین طرحریزی باید اطمینان حاصل شود که فرایند جمع آوری اطلاعات و تجزیه و تحلیل آنها به هر سرعتی که عملی می باشد اجرا شود و براساس آن، شناسایی همه جانبه ای پیرامون مشکلات آلودگی های مین و اثرات شدید آن بر مردان، زنان و کودکان در جوامعی که مبتلا به آلودگی میادین مین می باشند انجام گردد تا آنگاه بتوان فعالیت هایی انجام داد و آنها را توسعه بخشید. شناسایی ممکن است شامل فعالیت هایی از قبیل بررسیهای اضطراری، بررسی و شناسایی های اثرات مخرب اراضی مین گذاری شده (LIS) و آموزش خطرات مین (MRE) باشد. شرایط ملی در پاراگراف زیر مورد بحث قرار گرفته است که به صورت وسیع تر بر چشم انداز و میزان این شناسایی تاثیر میگذارد. سری شماره 08.10 IMAS با موضوع شناسایی عمومی عملیات مین را مورد مطالعه قرار دهید. اطلاعات حاصله از این شناسایی کمک بیشتری به تعیین نیازهای مداخله عملیات مین

از قبیل دستورالعمل ها ، مدیریت و الزامات هماهنگی و منابع لازم برای انجام کار خواهد بود. این اطلاعات پیوند یافته نیز به برقراری خط مشی عملیاتی و استراتژیکی برای کمکهای بشر دوستانه و توسعه ارجحیت ها کمک خواهد نمود.

گسترش و وسعت واقعی مشکلات مین ممکن است در شناسایی عمومی نگنجد لذا جمع آوری اطلاعات ، انجام راه کارها ، تجزیه و تحلیل و کاربرد آنها ممکن است در یک برنامه عملیات مین پیش بینی گردد.

5-2- شرایط و وضعیت کشور در سطح ملی:

وجود شرایط معین در سطح ملی در توانایی انجام عملیات مین بشردوستانه و سایر فعالیت های عملیات مین و توسعه آنها تاثیر می بخشد.

در خلال برقراری یک برنامه عملیات مین شرایط زیر بصورت تیپیکال و طبق معمول وجود دارد.

الف) ساختارهای زیربنایی از نظر عدم دسترسی قسمت هایی از کشور به آنها، معمولا در وضعیت با ثباتی قرار دارند ولی ممکن است ارائه خدمات اصلی و یا کالاهای اساسی مانند ارتباطات ، پشتیبانیهای پزشکی، برق ، غذا، آب بصورت مناسب انجام و یا توزیع نگردد.

ب) امنیت ممکن است در وضعیت با ثبات قرار نداشته باشد. این وضعیت ممکن است در بعضی از قسمت های کشور یا در همه نقاط کشور وجود داشته باشد.

ج) ممکن است تعداد زیادی از مردم به لحاظ جنگ بی خانمان شده باشند . در هنگام شروع بازگشت به اوطان و محله های خودشان مشخص میشود که اثرات مخرب آلودگی های میادین مین و گلوله های عمل نکرده کاهش پیدا کرده است.

د) عملیات مین و سایر کمک های بشر دوستانه و توسعه سازمانهای ذیربط هنوز به صورت گسترده ای صورت نگرفته است.

ه) یک نهاد دولتی عمل کننده ممکن است در محل وجود نداشته باشد (در قسمتهای جنگ زده).

و) یک منبع معتبر ملی عمل کننده ممکن است در محل وجود نداشته باشد.

در جاییکه چنین شرایطی در برقراری یک برنامه عملیات مین تاثیر میگذارند، طرح های ابتدایی باید به منظور برقرار کردن برنامه به همراه منابعی که برای مدیریت فوری ماموریتهای اولویت دار عملیات مین مورد استفاده قرار میگیرند، در نقاطی که امنیت و ایمنی و زیر ساختارها اجازه میدهند پی ریزی گردند. اولویتها باید برای کمک به قربانیان مین و آشنایی با گلوله های عمل نکرده و آموزش خطرات مین و یک سری پاکسازی میادین مین محدود در مسیر پشتیبانی و کمک به آژانس ها و تسهیل کارهای مربوط به زندگی انسانها تمرکز پیدا نماید. طرح های گسترده تر آتی باید در هنگام بهبود شرایط در سطح ملی انجام گردد و برنامه باید قادر باشد که به سرعت توسعه پیدا کرده و فعالیتهای عملیات مین به داخل مناطق قابل دسترسی جدید گسترش پیدا نماید.

3-5- عوامل اجرایی:

عملیات مین ممکن است به وسیله عوامل زیر اجرا گردند:

ز) سازمانهای عملیات مین تجاری

ح) سازمانهای ملی، بین المللی و غیر دولتی (NGOS)

ط) سازمانهای دولتی مانند ارتش و غیره

ی) آژانسهای سازمان ملل متحد مانند صندوق حمایت از کودکان (UNICEF) که در کارهای عملیات پاکسازی مین و مهمات بجای مانده از جنگ و آموزش خطرات مین دست دارند.

ک) مستخدمینی که به صورت مستقیم در خدمت نماینده سازمان ملل در کشور مورد نظر و یا سازمان دولتی مسئول عملیات مین و یا مرکز مین زدائی کشور قرارگرفته اند.

ل) مجموعه مین زدایی تشکیل یافته که به وسیله اشخاص آموزش دیده و عوامل اجرایی (مردان و زنان) در جوامع مبتلا به آلودگیهای بعد از جنگ هدایت و اداره میشوند.

کاملاً محتمل به نظر میرسد که مجموعه ای از عوامل اجرایی برای اجرای عملیات مین گمارده شوند. در خلال طرحریزی، لازم است که پیرامون اینکه فعالیت های عملیات مین و ملزومات تسهیل عملیات و تنظیم دستورالعمل ها، مدیریت و هماهنگی عملیات مین، چگونه و به چه میزان باید تهیه و انجام گردند فکر شود. این معلومات، هم چنین به قانونمندی و تنظیم ملزومات کار کمک می نماید، به عنوان مثال اگر قرار است یک عملیات مین به صورت قراردادی انجام پذیرد باید در خلال استقرار برنامه، یک دفتر که قادر باشد تنظیم و عقد قرارداد یا قراردادهای را مدیریت نماید تاسیس گردد.

برای تحصیل جزئیات بیشتر IMAS شماره 07.20 (راهنمای تنظیم پیش نویس قراردادهای عملیات مین) مورد ملاحظه قرار گیرد. اگر سازمانهای دولتی (مثلاً ارتش) بخواهند به صورت متناوب عملیات مین را انجام دهند، آنگاه در این شرایط عملیات مین ممکن است در داخل سازمانهای حکومتی موجود و بر اساس دستورالعمل های موجود انجام پذیرد.

برای کارهای بشر دوستانه، تاسیس و توسعه سازمانهای عملیات مین و کارکردن در این زمینه در کشور، قبل از اینکه یک برنامه عملیات مین استقرار پیدا نماید یک امر معمولی و مرسوم می باشد. در این گونه مواقع باید توجه لازم برای یک پارچه نمودن سازمانها و آگاه نمودن آنها از برنامه های عملیات مین از طریق تشکیل جلسات و تعیین اولویتها و نیاز های عملیات بشر دوستانه مین و توسعه و گسترش سازمان های مذکور به عمل آید.

5-4-تامین مبلغ مورد نیاز (بودجه) :

5-4-1-کلی:

هیچ نوع عملیات مین نمیتواند بدون پشتیبانی های لازم مالی که باید هزینه های عوامل اجرایی و عوامل مدیریت و هم آهنگ کننده را پوشش دهد صورت پذیرد.

5-4-2- برنامه های استقرار یافته ملی (کشوری) :

برای برنامه های استقرار یافته ملی یا کشوری حکومت مجبور به تهیه بودجه مربوطه می باشد که آن را یا از طریق منابع ملی و یا از طریق اعانه دهندگان و وام دهندگان خارجی تامین می نماید. صندوق اعانات داوطلبانه سازمان ملل متحد (UNVTF) ممکن است در ابتدای تامین اعتبار، برای برنامه های عملیات مین به کشورهای مبتلا به، کمک نماید و گزینه های دیگری هم وجود دارد که اعتبار برقراری برنامه های ملی عملیات مین به وسیله صندوق تامین اعتبار کشورهای مربوط تامین گردد، خیلی از حکومت ها آماده اند که به صورت دوطرفه جهت تامین اعتبارات برقراری برنامه های عملیات مین با کشورهای یکدیگر همکاری نمایند.

5-4-3- برنامه های مورد پشتیبانی سازمان ملل متحد (UN) :

بخش توسعه برنامه سازمان ملل متحد (UNDP) اغلب میتواند بودجه ابتدایی هزینه های خودش و بودجه های عملیات مین را به صورت محدود تامین نماید.

بهرصورت UNDP معمولا نقش کمک به برنامه های ملی کشور های آلوده را به وسیله منابع خود آن کشورها ایفا مینماید نه از طریق صندوق اعتبارات داوطلبانه سازمان ملل متحد. UNDP ممکن است درجهت مدیریت صندوق اعتبارات ملی کشورها کمک نماید.

5-4-4- برنامه هایی که به وسیله سازمان ملل هدایت و اجرا میگردد:

بخش سرویس دهی عملیات مین سازمان ملل متحد (UNMAS) بعنوان کنترل کننده صندوق اعتبارات داوطلبانه سازمان ملل متحد (UNVTF) مسئول تامین و تنظیم کننده سرمایه گذاری های خود و ذخیره وجوه برنامه هایی است که به

وسیله سازمان ملل متحد هدایت و اجرا میگردد مضافاً به اینکه ممکن است برای اجرای کامل برنامه ها یی که به وسیله سازمان ملل متحد هدایت و اجرا میگردد نیاز به جمع آوری اعانه های بیشتری داشته باشد .

5-4-5- آژانس اجرا کننده برنامه عملیات مین:

بیشتر عوامل و آژانس های اجرایی از جمله سازمانها و نهادهای بین المللی ، غیر دولتی (NGOS) و ملی ضمن اینکه خود مسئول تامین اعتبارات خویش هستند ولی بعضی از آنها متکی به وجوهات ملی و صندوق های اعتباری سازمان ملل متحد می باشند.

5-4-6- پشتیبانی های جنسی و عینی:

در بعضی موارد ممکن است به وسیله اعانه کنندگان، کمک های عینی و جنسی به جای کمک های مستقیم مالی ارائه گردد. کمکهای جنسی و عینی ممکن است شامل تهیه و تامین پرسنل متخصص، تجهیزات، موارد مورد نیاز و یا تاسیسات و تسهیلات لازم به عنوان کمک به برنامه عملیات مین باشد.

5-5- نیازمندیهای پرسنلی:

برای برقراری یک برنامه عملیات مین، وجود پرسنل متخصص و واجد شرایط چه برای انجام فعالیت های عملیات مین و چه در سطح مدیریت و پشتیبانی عملیات مین در مرکز مین زدایی کشور و ارگان مسئول عملیات مین یک اصل اساسی میباشد. نیازمندیهای پرسنلی در طرح ریزی و برقراری یک برنامه عملیات مین معمولاً مورد ملاحظه قرار می گیرد.

باید تلاش های لازم برای حصول اطمینان از تنظیم نوع جنسیت پرسنل و گوناگونی آنها در داخل مجموعه پرسنل ستادی به عمل آید.

در پیوست B چارت سازمانی پرسنل مورد نیاز برای استقرار مرکز مین زدایی نشان داده شده است.

5-5-1- آموزش:

تمام پرسنل، نیاز به آموزش دارند خواه آموزش رسمی و چه آموزش مربوط به مسایل شغلی وچه آموزش بازنگاری یا ادامه آموزشهای لازم جهت آگاهی از کارکرد تجهیزات، سیستم ها و یا راه کارهای جدید. آموزش نیاز به سازماندهی دارد و پرسنل متخصص و آموزش دیده عملیات مین و تیم های تخصصی مانند تیم های آموزش پاکسازی به وسیله سگ های کاشف مواد منفجره باید به عنوان بخشی از طرحریزی برنامه به آن توجه لازم صورت گیرد. باید کوشش های لازم در جهت تنظیم نوع جنسیت تیم های آموزشی و حصول اطمینان در جهت گوناگونی شکل تیم های مذکور به عمل آید. IMAS شماره 06.10 راهنمایی های بیشتری را در راستای مدیریت آموزش ارائه نموده است.

6- دستورالعمل-مدیریت و هماهنگی عملیات مین:

6-1- مدیریت و هماهنگی:

به طور معمول تنظیم آیین نامه ، مدیریت و هماهنگی برنامه عملیات مین در دو سطح انجام میگردد. مقام دولتی کنترل کننده عملیات مین (NMAA) مسئول توسعه استراتژی و خط مشی و اتخاذ تصمیمات مربوط به عملیات مین می باشد و مرکز مین زدایی کشور (MAC) مسئول مدیریت روز به روز و در بعضی موارد مسئول اجرای پروژه های عملیات مین است.

سطوح مدیریت دوگانه فوق الذکر ممکن است در یک سازمان باهم ادغام گردند اما به طور طبیعی آنها دو وجود و دو ماهیت جدا از یکدیگر به حساب می آیند. روش ایده آل، آن است که یک سازمان کنترل کننده دولتی عملیات مین به وسیله قوه مقننه تاسیس گردد تا دستورالعمل های فعالیتهای مین را تنظیم نماید. قوه مقننه باید تعیین نماید که کدام وزارت خانه و یا کدام دپارتمان و یا مقام اجرایی باید بر اداره آن نظارت داشته باشد و این مقام، مسئول فعالیت های سازمان نظارت بر عملیات مین (NMAA) و توجیه مقامات رسمی وزارت خانه های دولتی یا دپارتمان هایی که مسئولیت تعدادی از جنبه های عملیات مین را برعهده دارند می باشد مانند (وزارت دفاع، آموزش و پرورش، وزارت امور خارجه، وزارت بهداشت و درمان و آموزش

پزشکی، وزارت کشور و سازمان خدمات تامین اجتماعی) و آنهایی که برنامه های کاری آنان به طور قابل ملاحظه ای متوقف به آلودگی های مین های زمینی و مهمات باقی مانده از جنگ می باشد از جمله وزرات کشاورزی، وزارت حمل و نقل و وزارت نیرو و وزارت نفت و یا وزارت معادن و صنایع. قوه مقننه همچنان باید تعیین نماید که کدام وزارت خانه یا کدام دپارتمان مسئول NMAA و برگزاری جلسات آن و کدام وزرات خانه مسئول اداره امور NMAA می باشد (در صورتیکه مرکز مین زدایی این موارد را انجام ندهد). همچنین NMAA ممکن است شامل نمایندگان سازمانهای بین المللی و سایر نهادها و انجمن های درگیر در عملیات مین باشد. این سازمانها ممکن است مجبور به تاسیس گردند، بهرحال در بعضی از موارد به ویژه در شروع یک برنامه ملی، ممکن است به لحاظ عملیات مین مسئولیت هایی به عهده آنها گذارده شود.

6-2- سازمان یا مقام دولتی مسئول عملیات مین (NMAA) :

همانطور که در پاراگراف بالا تشریح گردید NMAA سازمان اصلی مسئول برای تنظیم خط مشی، مدیریت، نظارت و هماهنگی در عملیات مین در یک کشور مبتلا به آلودگیهای میادین مین و مهمات به جای مانده از جنگ می باشد.

بهرصورت مدیریت روز به روز و هماهنگی های لازم به صورت معمول به وسیله مرکز مین زدایی کشور که یک جزء عملیاتی NMAA محسوب میگردد انجام میشود.

میتوانید مسئولیت های ویژه NMAA را در پاراگراف شماره 11-1 زیر ملاحظه نمایید.

همه برنامه های عملیات مین نیازی به تشکیل NMAA ندارند. در استقرار یک برنامه ملی، تنظیم دستورالعمل ها، مدیریت و هماهنگی عملیات مین ممکن است به یک نهاد و سازمان و یا مقام دیگر موجود وکالت داده شود.

وقتی که یک برنامه عملیات مین تحت نظارت و کنترل سازمان ملل برقرار میگردد ممکن است شرایط برای تشکیل NMAA

وجود نداشته باشد، بهر صورت هر موقع شرایط لازم به وجود آید سازمان ملل متحد حکومت و دولت ملی را به تاسیس NMAA تشویق و در این راستا به وی کمک می نماید.

6-3- مرکز مین زدائی کشور (MAC) :

مرکز مین زدائی کشور (MAC) بخش عملیاتی NMAA می باشد که مشی های این سازمان را اجرا کرده و مدیریت روز به روز فعالیت های عملیات مین را بر عهده دارد. یک مرکز مین زدایی ممکن است به وسیله پشتیبانی و کمک عامل دیگری مانند سازمان ملل متحد تاسیس گردد. در بعضی از موقعیت ها در خلال شروع فاز برنامه عملیات مین به صورت عملی یک مرکز مین زدایی به وسیله سازمان ملل متحد یا سازمانهای ذیربط دیگر تاسیس و مدیریت روز به روز عملیات و عملکردهای NMAA را بر عهده میگیرد. هرگاه شرایط باثبات به وجود آید و یک حکومت شناخته شده در محل ایجاد گردد بر تاسیس هر دو سازمان هم NMAA و هم MAC تاکید می گردد.

در بعضی موارد که به صورت عملی برنامه های عملیات مین ملی برقرار میگردد نیازی ندارد که یک مرکز مین زدایی جداگانه تاسیس شود. نهادی که مسئول تنظیم مقررات، مدیریت و هماهنگی عملیات مین که ممکن است قبلا از نظر سازمانی و ساختار و تنظیم دستورالعمل ها پیش بینی های لازم پیرامون آن انجام شده باشد عهده دار انجام اقدامات لازم خواهد گردید. مرکز مین زدائی ممکن است بعضی از کارهای عملیاتی خود را بر عهده بگیرد ولی بیشتر، معمول بر این است که هماهنگی دخالت های وزارت خانه های دولت، سازمانهای بین المللی، شرکتهای غیر دولتی NGOS و اجراکنندگان تجارتي و شرکت هایی که به عنوان اجراکنندگان عملیات مین محسوب میگردند را بر عهده داشته باشد. فعالیتهای خاص در بعضی از کشورهای مبتلا به آلودگی میادین مین و مهمات به جای مانده از جنگ بنا به طبیعت مین ها و مهمات باقی مانده از جنگ شامل گلوله های عمل نکرده و مشکلات بمب های خوشه ای متفاوت است. در بعضی موارد ممکن است مرکز مین زدایی تیم های

عملیاتی خودش را مورد استفاده قرار دهد. بهر صورت این مسئله و این رویکرد ممکن است باعث شود موفقیت کمتری به دست آورد چون مرکز مین زدایی ممکن است بر روی کارهای تیم های خودش متمرکز شود و قادر نباشد که به طور موثر هماهنگی ملی خودش را بر روی عملکرد سایر ارگانها و سازمانهای ذیربط اعمال نماید و این ممکن است در زمینه های مختلف ذیربط تولید اشکال نماید. زیرا در این صورت مرکز مین زدایی به عنوان یک سازمان هماهنگ کننده هم داور است و هم بازیگر. برای اطلاعات بیشتر پاراگراف 3-5 بالا پیرامون عوامل اجرایی مورد مطالعه قرار گیرد.

7- سازمان مرکز مین زدایی:

عملیات مین، فعالیتهای مشخصی را در بر میگیرد، آموزش خطرات مین (MRE) و کمک به قربانیان حوادث مین، مین زدایی و پاکسازی گلوله های عمل نکرده، انهدام مهمات به صورت انباشته و دسته جمعی و حمایت از پیمان منع استفاده از مین های زمینی ضدنفر.

بخش های عمل کننده مرکز مین زدایی که لازم است بعضی و یا تمام این فعالیتهای را مدیریت نمایند نسبتاً استاندارد هستند و یک سازمان معمولی مرکز مین زدایی میتواند برای متناسب کردن کلیه وضعیت ها تعیین گردد.

نمونه ای از چنین سازمان معمولی در پیوست B و پیوست C جهت کسب اطلاعات بیشتر گنجانیده شده است. با وجود سازمان معمولی ذکر شده اگر فعالیت های خاص عملیات مین در برنامه استقرار پیدا کرده انجام نگردد یک بخش عمل کننده لازم است که فعالیتهای مورد نظر را مدیریت نماید اما سازمان ابتدایی و اصلی به صورت کامل باقی خواهد ماند. اجزا تشکیل دهنده بخش های عمل کننده مرکز مین زدایی به صورت موجز تر در پیوست D مورد بحث قرار گرفته است.

8- التزام به تسهیل مقررات و تهیه امکانات :

در خلال طرح ریزی برای برقراری یک برنامه عملیات مین باید مسئله تهیه امکانات و تسهیل مقررات مورد توجه و ملاحظه قرار گیرد. وسایل و امکانات دفتری برای NMAA، مرکز مین زدایی و هرگونه دفتر و دفاتر منطقه ای و محلی عملیات مین مورد نیاز میباشد. وسایل و امکانات بایستی به گونه ای تهیه و انتخاب شوند که در آن گسترش احتمالی برنامه عملیات مین در نظر گرفته شده باشد، جنسیت و گوناگونی مورد توجه قرار گیرد و اطمینان حاصل شود که فضای کافی برای همه اجزا عمل کننده در ارتباط با دفاتر کار وجود دارد، به فضای کافی برای تست سگهای کاشف مواد منفجره و فضاهای آموزشی (ساختمانها و فضای باز) که ممکن است برای آموزش سگهای کاشف مواد منفجره و عملیات مکانیکی ضروری باشد توجه شود. همچنین باید ملزومات کافی برای انبار کردن مواد منفجره (مواد منفجره لازم برای انهدام و همچنین در جایی که لازم است برای نگه داری و دپو کردن گلوله های عمل نکرده و گلوله های بجای مانده) در سطح منطقه ای و در سطح کشوری در نظر گرفته شود. موقعیت و وضعیت امنیتی ممکن است یک فاکتور برای استقرار این چنین تسهیلاتی محسوب گردد. همچنین لازم است تسهیلاتی برای امور مربوط به انهدام مهمات (مناطق انهدام) و همینطور برای تست و ارزیابی تجهیزات در نظر گرفته شود.

9- سازمانها و ارگانهای پشتیبانی کننده:

تعدادی سازمان و ارگانهای بین المللی وجود دارند که دارای تجربیات فراوانی در فراهم نمودن پشتیبانی های بشردوستانه و رشد و توسعه آنها شامل عملیات مین در کشورهای آلوده به میادین مین و گلوله های عمل نکرده و گلوله های به جای مانده از جنگ می باشند. سازمانها و ارگانهایی از قبیل UNMAS و UNDP و UNICEF و ICRC و EC یا EUROPEAN COMMISSION و OAS (سازمان ایالتهای آمریکا) به تعدادی از برنامه های عملیات مین با پرداخت اعانات کمک کرده اند و اغلب میتوانند مساعدت ها و راهنمایی های خود را در خصوص مین و برنامه های مربوطه ارائه نمایند. سایر

گروه های سیویل مانند GICHD یا شرکتهای غیر دولتی عملیات مین NGOS دارای تجربیات لازم درخصوص عملیات مین بوده و جهت ارائه راهنمایی های لازم آماده می باشند.

10- استفاده از استانداردهای بین المللی عملیات مین (IMAS) :

سرویس عملیات مین سازمان ملل متحد (UNMAS) متعهد شده است که سیر تکاملی استانداردهای بین المللی عملیات مین را جهت طرح ریزی، اجرا و مدیریت برنامه های عملیات مین انجام دهد. استانداردهای بین المللی عملیات مین برای بهبود ایمنی و کارآئی عملیات مین و تهیه راهنمایی ها، برقراری اصول و مقررات و در برخی موارد تعریف ملزومات بین المللی و مشخصات و خصوصیات آنها تولید شده است. IMAS همچنین به سازمانهای مسئول عملیات مین کشورهای مبتلا به آلودگی های میادین مین و گلوله های عمل نکرده (UXO) کمک می نماید که استانداردهای عملیات مین و دستورالعمل های مورد نیاز خود را از روی مواخذ و منابع مختلف که در سری نشریات IMAS قرار دارد بعنوان راه کارهای استاندارد (SOPS) تهیه و تدوین نمایند. سری استانداردهای بین المللی جاری IMAS در آدرس الکترونیکی زیر قرار دارد که منابع و مواخذ ارزشمندی برای حکومت ها و سازمانهایی که برنامه های عملیات مین را دنبال می نمایند می باشند.

www.mineactionstandards.org

11- مسئولیتها :

11-1- مسئولیت ارگان دولتی و ملی عملیات مین (NMAA) :

سازمان دولتی عملیات مین کشور آلوده به میادین مین و گلوله های عمل نکرده و گلوله های بجای مانده از جنگ مسئول کلی استراتژی و خط مشی و گرفتن تصمیمات لازم در ارتباط با عملیات مین در کشور می باشد که عبارتند از:

الف- طرح ریزی و نظارت بر اجرای دستورالعمل ها و مقررات عملیات مین

ب- برقراری یک خط مشی ملی، استراتژی، ارجحیت ها و طرح کار مورد نیاز کشور برای کاستن اثرات مخرب مین ها و مواد منفجره باقی مانده از جنگ (بعنوان مثال طرح ملی عملیات مین) با هماهنگی حکومت و دستگاه اجرایی کشور ویا رایه توصیه های لازم به دستگاه اجرایی کشور جهت انجام موارد فوق.

ج - رایه گزارش پیشرفت عملیات مین به حکومت و دستگاه اجرایی کشور، به اعانه کنندگان، به سازمان ملل متحد و سایر سازمانها و اشخاصی که در موارد رفع خطرات آلودگی های بعد از جنگ ذیربط و ذیمدخل می باشند.

د- نظارت بر کارهای مرکز مین زدایی کشور

ه- صوابدید و آگاه کردن حکومت و دیپارتمانها و سازمانهای حکومتی پیرامون مسائل و موضوعات مربوط به عملیات مین، شامل پیمانهای مربوط به عملیات مین، پیرامون خط مشی ها و گامهایی که بایستی در هنگام مواجه شدن با مشکلات مین های زمینی و مواد منفجره باقیمانده از جنگ برداشته شود و گامهایی که بایستی از طریق NMAA جهت امضاء کردن پیمانهای بین المللی در ارتباط با مین های زمینی و بمب های خوشه ای بوسیله دولت برداشته شود.

و- سازماندهی یا توصیه های لازم پیرامون خط مشی های دولت برای راهنمایی سازمانها ی بین المللی (اعانه کنندگان دوجانبه، سازمانهای مختلف سازمان ملل متحد، گسترش بانکهای چند جانبه، NGO ها و غیره) در ارتباط با قدمهایی که باید در هنگام مواجه شدن با مشکلات اجرای برنامه های کاری آنان که در اثر مین های زمینی و سایر آلودگی های باقی مانده از جنگ بروز می نماید برداشته شود.

ز- حصول اطمینان از وجود استانداردهای داخلی، دستورالعمل ها، راهبرد ها و یا راه کارها از جمله آنهایی که مربوط به جنسیت و گوناگونی آن می باشد که فعالیت های عملیات مین را متأثر از خود می سازد. این مسائل باید بر اساس استانداردهای بین المللی عملیات مین IMAS و راهکارهای موجود و قوانین و مقررات جاری در کشور انجام گردد.

ح- تجهیز کارگاهها و سایت ها از طریق منابع داخلی و بین المللی

11-2-مسئولیت مرکز مین زدایی کشور:

مرکز مین زدایی کشور بعنوان سازمانی که عملیات مین را در سطح عملیاتی کنترل و نظارت می نماید، مسئول انجام کارهای زیر می باشد:

الف- برقراری رابطه و ارتباط با مسئولین حکومتی (اگر حکومتی وجود داشته باشد)، با مسئولین مربوط به مسائل بشردوستانه ،کمک به پیشرفت سازمانهای ذیربط برای اتخاذ تدابیر لازم در جهت تعیین اینکه چه کارهایی بایستی در اول انجام گردد و چه کارهایی باید در میان مدت انجام گردد به طوری که اولویت ها برای عملیات مین کاملا مشخص و طرحریزی های لازم برای مشخص کردن اولویت ها تهیه شود.

ب- مدیریت فعالیت های عملیات مین را در سطح ملی و منطقه ای به عهده بگیرد و اطمینان یابد که اولویتهای فوری و میان مدت و دراز مدت مطابق شرایط موجود در نظر گرفته شده و انجام می گردد.

ج- برقراری یک سیستم مدیریت اطلاعات . این سیستم ممکن است IMSMA (سیستم مدیریت اطلاعات برای عملیات مین) یا یک سیستم مدیریت اطلاعات دیگر باشد.

د- استقرار و اجرای یک فرایند جمع آوری اطلاعات و تجزیه و تحلیل آنها و شناسایی همه جانبه مشکلات مواد منفجره و مهمات باقی مانده از جنگ و اثرات مخرب و خطرات آنها برای مردان، زنان و کودکان

ه- حصول اطمینان از وجود هماهنگی بین طرح های بشردوستانه ملی و طرح عملیات مین

و- تدوین و تنظیم استانداردهای عملیات مین منطقه ای (NMAS) و سیستم های محلی و داخلی پیرامون راه کارهای لازم جهت انجام یک مدیریت موثر برای فعالیت های عملیات مین

ز- اجرای طرح عملیات مین ملی

ح- به رسمیت شناختن عوامل اجرایی عملیات مین و کنترل و نظارت بر فعالیتهای عملیات مین

ط- انجام وظایف لازم به عنوان دبیرخانه ارگان دولتی مسئول عملیات مین (NMAA)

11-3- مسئولیت سازمان ملل متحد (United Nations) :

برای حصول اطمینان از اینکه پاسخ موثر و مناسب به خطرات مین های زمینی داده شده باشد، فعالیتهای عملیات مین سازمان ملل متحد توانایی های ملی کشورها را نسبت به عملیات مین بهبود می بخشد، گره ها و مشکلات موجود را در جهت رفع نگرانی های مردم و سازمانها باز می نماید و طی یک فرآیند لازم آن توانایی ها را تقویت و حفظ و مدیریت مسائل خودشان را به طور مناسب به خودشان واگذار می نماید و در این راستا نظارت و کنترل های لازم را انجام می دهد و محتملا ملزومات عملیات مین را بر مبنای استانداردهای بین المللی عملیات مین (IMAS) به عنوان یک هسته و مرکز افزایش می دهد.

سرویس عملیات مین سازمان ملل متحد (UNMAS) خود بخشی از دپارتمان عملیات حفاظت صلح (DPKO) می باشد و نقطه کانونی عملیات مین در سیستم سازمان ملل متحد محسوب می گردد. این دپارتمان تلاش می نماید که این اطمینان را به دست آورد که موثرترین، پیش گیرانه ترین و هماهنگ ترین پاسخ سازمان ملل متحد به آلودگی های مین های زمینی در سطح جهان از طریق همکاری با سایر دپارتمان های سازمان ملل متحد، آژانس ها و صندوق ها و برنامه ها داده می شود.

سازمان توسعه برنامه در سازمان ملل متحد (UNDP) پشتیبانی همه جانبه ای برای برنامه های عملیات مین در قالب طیف وسیعی از فعالیتهای عملیات مین در صورت درخواست کشورهای آلوده به مین و گلوله های عمل نکرده به عمل می آورد. از طریق دفاتر خود در کشورهای مختلف و تیم عملیات مین مستقر در قرارگاه سازمان، برای جلوگیری و بهبود وضعیت بحرانی به کشورهای آلوده به مین و گلوله های عمل نکرده در جهت استقرار یا تقویت برنامه های عملیات مین ملی و به عهده گرفتن کلیه برنامه های عملیات مین کمک نموده و یاری می

رساند. صندوق کمک به کودکان بی سرپرست سازمان ملل متحد (UNICEF) به وکالت و قیمومیت خود در حمایت و ارتقا حقوق پسران و دختران که مبتلا به درگیریهای مسلح گردیده اند مرکزیت می بخشد. با همکاری همستان خود (حکومت ها، سایر آژانسها و صندوق های سازمان ملل متحد و سازمانهای منطقه ای و بین المللی و سازمانها و شرکتهای غیر دولتی). صندوق کمک به کودکان بی سرپرست سازمان ملل متحد (UNICEF) اصولاً در جهت توسعه و اجرای پروژه های آموزش خطرات مین (MRE) و فعالیتهای بشر دوستانه مربوط، پشتیبانی های لازم را به عمل می آورد. دفتر خدمات برای پروژه ها در سازمان ملل متحد (UNOPS) که با UNIMAS، UNDP و سایر همستان عملیات مین کار می کند، تامین کننده سرویس های اصلی در زمینه عملیات مین می باشد. UNOPS قادر است سرویس هایی را برای هر دو برنامه عملیات مین که به وسیله سازمان ملل متحد مدیریت و حمایت می گردد تامین نماید و قادر است که به صورت پیوسته و مداوم در کار اجرایی هرگونه تحولی که ممکن است فی مابین آژانس های سازمان ملل متحد رخ دهد و یا فی مابین سازمان ملل متحد و حکومت های کشورهای مختلف بروز نماید کمک نماید.

دفتر مسائل خلع سلاح سازمان ملل متحد (ODA)، دبیر کل این سازمان را در جهت مسئولیت های اجرای قیمومیت هایی که به او واگذار شده است به ویژه در قبال منع استفاده از مین های زمینی و پیمان منع استفاده از سلاح های غیر متعارف (CCW) و پروتوکل های مربوطه کمک و یاری می نماید.

ماموریت دفتر هماهنگی مسائل بشری و بشر دوستانه (OCHA) سازمان ملل متحد عبارتست از تجهیز و به وجود آوردن هماهنگی های موثر و اقدامات اصولی بشر دوستانه در بین همستان به وسیله اقدام گران منطقه ای و بین المللی. دفتر مذکور به صورت فعال در مکانیزم های مختلف هماهنگی که به وسیله تیم عملیات مین سازمان ملل متحد، حکومتها، اعانه دهندگان و سایر همکارها در سطوح جهانی، منطقه ای و محلی به وجود آمده است پای در میانی و دخالت می نماید.

کمیسیون عالی مهاجرین سازمان ملل متحد (UNHCR) به عنوان دارنده قیومیت، حمایت و ارتقاء دهنده حقوق مهاجرین و سایر دلوآپسی های مربوط محسوب می گردد. این کمیسیون با همکاری همدستان خود در تعدادی از کشورهای به رسمیت شناخته شده، برنامه های پاکسازی میادین مین و آموزش خطرات مین و سایر مسائل و فعالیت های بشر دوستانه را که به مهاجرین و بازگشت آنها ارتباط دارد پشتیبانی می نماید.

برنامه جهانی غذای سازمان ملل متحد (WFP) غذا را به عنوان نیازهای اضطراری برای پشتیبانی اقتصادی و توسعه جامعه، مورد استفاده قرار می دهد. برنامه جهانی غذا چون قیومیت تامین کمک های غذایی را به عهده دارد در مسئله عملیات مین وارد شده و در پشتیبانی عملیات مین در وضعیت هایی که آلودگی جوامع به مین و گلوله های عمل نکرده پاسخگویی به توزیع غذای بشر دوستانه را سخت و محدود می نماید یاری می نماید و در مسئله آموزش خطرات مین نیز کمک می کند. هنگامی که غذا به استفاده کنندگان مورد هدف یعنی کسانی که درگیر عملیات مین هستند نمی تواند برسد استفاده از غذا برای کمک به آنها که مستقیماً با برنامه های پاکسازی عملیات مین مواجه هستند حیاتی و ضروری است.

سازمان بهداشت جهانی (WHO) برای توسعه و تهیه استانداردهای مناسب و متدولوژی مسئول می باشد همین طور برای ارتقا توانایی مردم برای دستیابی به یک سرویس پویا و ثابت بهداشتی و کمک به قربانیان از طریق وزارت بهداشت مسئولیت دارد. این سازمان پشتیبانی به همدستان مختلف خود در سازمان ملل متحد که در عملیات مین درگیر می باشند را به عهده گرفته است و به صورت تنگاتنگ با سازمان حمایت از کودکان بی سرپرست و کمیته بین المللی صلیب سرخ هماهنگ می باشد.

پیوست A: مواخذ و منابع:

اسناد و مدارک اصولی و معیاری زیر حاوی مواردی هستند که از طریق مراجعه به آنها مفاد مندرج در این استانداردها تدوین و تشکیل گردیده است. در مواخذی که اخیراً تجدید چاپ شده اند سعی شده است که از اصطلاحات قبلی استفاده نشود و به

تایید کنندگان این استاندارد توصیه شده است که از مطالب مندرج در آخرین چاپ بهره برداری شده باشد. در مواخذ و منابعی که اخیراً مورد تجدید چاپ قرار گرفته اند دقت شده است که از اصطلاحات آخرین چاپ آنها بهره برداری گردد. عناصر سازمان بین المللی استاندارد (ISO) و کنسرسیوم جهانی مهندسی (IEC) فهرست اسناد و مدارک معتبر ISO و EN را نگهداری می نمایند.

الف-IMAS شماره 03:10 راهنمایی جهت تهیه تجهیزات عملیات مینب-IMAS شماره 03:20 مراحل تهیه و خرید تجهیزات عملیات مین

ج-IMAS شماره 03:30 راهنمایی برای تجسس تکنولوژی عملیات مین

د-IMAS شماره 03:40 تست و ارزیابی تجهیزات عملیات مین

ه-IMAS شماره 04:10 فهرست اصلاحات، تعاریف و اختصارات عملیات مین

و-IMAS شماره 06:10 مدیریت آموزش

ز-IMAS شماره 07:20 راهنمایی برای پیش نویس قراردادهای عملیات مین

ح-IMAS شماره 08:10 شناسایی عمومی عملیات مین

بایستی از آخرین ورژن و یا آخرین ویرایش منابع و مواخذ فوق استفاده شود. در مرکز مین زدائی بشر دوستانه ژنو (GICHD) کپی همه مواخذ و منابع استفاده شده در این استاندارد نگهداری می شود. فهرست آخرین چاپ کلیه استانداردهای IMAS و راهنمایی ها و منابع و مواخذ توسط GICHD نگهداری می شود و می توانند از طریق وب سایت IMAS مورد بهره برداری قرار گیرند (WWW.mineactionstandards.org). مسئولین مین زدایی دولتی کشورها، کارفرمایان عملیات مین و سایر گروههای علاقه مند و سازمانهای زیربط باید قبل از

شروع برنامه های عملیات مین کپی استانداردهای IMAS را کسب
ومورد مطالعه قرار دهند .

منابع و مواخذ معیاری مفید دیگر برای درک بهتر موضوع
ط-کتاب راهنمایی سازمان ملل متحد برای طرحریزی عملیات مین
ی-یک رهنمون جهت عملیات مین و مهمات باقی مانده از
جنگ(آوریل 2007 میلادی)مربوط به مرکز بین المللی عملیات
مین بشر دوستانه در ژنو (GICHD)

ک- رهنمونی برای ایجاد مقررات عملیات مین(مارس 2006 میلادی)
مربوط به GICHD

ل-یک راهنما برای استانداردهای بین المللی عملیات
مین(آوریل 2006 میلادی) مربوط به GICHD

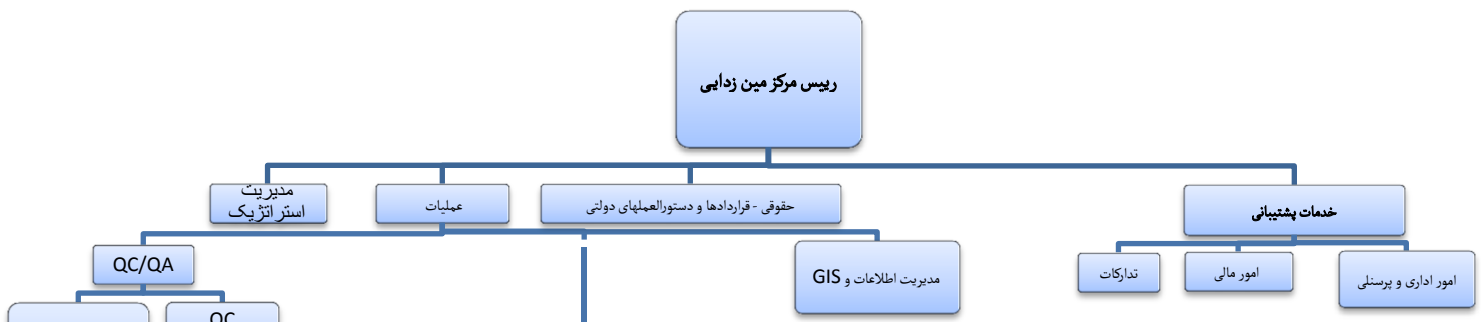
م-سیاست داخلی سازمان ملل متحد در هماهنگی موثر برای
عملیات مین (ژوئن سال 2005میلادی)

ن-راهنمایی سازمان ملل متحد در مورد وضعیت انواع جنسیت در
برنامه عملیات مین

پیوست B :

سازمان کلی مرکز مین زدایی به صورت نمونه :

جدول سازمان کلی یک مرکز مین زدایی به عنوان نمونه



<p>توجه: مرکز مین زدایی ممکن است دارای یک مرکز ارتباطات بعنوان ایستگاه کنترل اصلی شبکه ارتباطی عملیات مین باشد.</p>	<p>اختصارات: QA: (Quality Assurance) تضمین کیفیت QC: (Quality Control) کنترل کیفیت GIS : (Geospatial Information System) سیستم اطلاعات مکانی MDD : (Mine Detection Dog) کشف مواد منفجره به وسیله سگ</p>
---	---

اختصارات:

QA = تضمین کیفیت

QC = کنترل کیفیت

GIS = سیستم اطلاعات جغرافیایی

پیوست C:

شاخص پرسند مورد نیاز برای تاسیس یک مرکز مین زدایی
نمونه:

ردیف	منصب	قسمت	ملاحظات
1	رئیس مرکز مین زدایی	مدیریت	رئیس مرکز مین زدایی باید یکی از اولین مناصبی باشد که گمارده می شود و باید در انتخاب مابقی کارکنان برای تاسیس مرکز مین زدایی دخالت داشته باشد.
2	مدیر استراتژیک	مدیریت استراتژیک	مدیر استراتژیک مسئول شناسایی نیازمندیهای مرکز مین زدایی (به عنوان مثال از طریق شناسایی اثرات شدید و مخرب مین های زمینی و مشاوره با حکومت در حال کار و سازمانهای توسعه)، فرمول بندی کردن استراتژیها و طرح ها برای اجرای استراتژی و شناسایی نتایج حاصله به عنوان مثال شناسایی های پاکسازی اخیر. مدیر استراتژی به رئیس مرکز مین زدایی در تجهیز منابع و کارها به صورت تنگاتنگ با همکاری دپارتمانهای مختلف حکومت، سازمانهای اعانه دهنده و غیره در راستای تعیین نیاز آنها برای پشتیبانی عملیات مین کمک می رساند.
3	مدیر عملیات	مدیریت عملیات	مدیر عملیات در هنگام تاسیس یک پایگاه اطلاعاتی، عملیات زیر مجموعه های قسمت هارا کنترل و هماهنگ می نماید، در مورد طرحریزی و هدایت هر گونه عملیات مین و گسترش و توسعه استانداردها و راه کارها هماهنگی لازم را انجام می دهد.
4	سرپرست عملیات QA و QC	مدیریت عملیات	سرپرست عملیات QA و QC ابتدا مشغول توسعه عملیات QA و QC و راهکارهای مربوطه برای تأیید

<p>کار سازمانهای عملیات مین می گردد ، نظارت و بازرسی ماموریت مین برداری سازمانهای عملیات مین و اگر لازم باشد عملیات انهدام انبارهای مهمات و مهمات انباشته شده را بررسی می نماید. همچنین سرپرست عملیات QA و QC در توسعه استانداردها و راه کارهای عملیات مین دخالت می نماید و لازم است که عملیات QA و QC (ماموریت های جاری دیماینینگ) را انجام دهد.</p>			
<p>ناظر عملیات QA و QC (سرپرست عملیات QA و QC را در زمینه توسعه راه کارهای انجام عملیات QA و QC کمک می نماید و ماموریت های QA و QC را انجام می دهد . همانطور که مرکز مین زدایی کشور استقرارا بیشتر و گسترده تری پیدا می نماید ممکن است نیاز به تعداد ناظرین بیشتری احساس شود.</p>	<p>مدیریت عملیات</p>	<p>ناظر عملیات QA و QC</p>	<p>5</p>
<p>رئیس دفتر عملیات، طرحریزی و وظایف مربوط به عملیات جاری (شامل عملیات شناسایی عمومی) را انجام میدهد، در زمینه توسعه استانداردها و راه کارهای عملی کمک می نماید و همینطور مدیر عملیات و رئیس مرکز مین زدایی را در زمینه کارهای مربوط به توسعه برنامه یاری می دهد. همانطور که مرکز مین زدایی گسترده تر می گردد طرحریزی و وظایف عملیات جاری ممکن است به صورت طرحریزی جداگانه فرض گردد، در این صورت رئیس دفترهای عملیات جاری با پر کردن محل رئیس دفتر عملیات یکی از این مناصب</p>	<p>مدیریت عملیات</p>	<p>رئیس دفتر عملیات</p>	<p>6</p>

7	معاون عملیات	مدیریت عملیات	را پر می نماید. معاون عملیات به مدیر عملیات و رئیس دفتر عملیات در زمینه انجام وظایف آنها را یاری می دهد. همانطور که مرکز مین زدایی استقرار بیشتری پیدا می نماید و گسترده تر می شود ممکن است به معاونین عملیات بیشتری نیاز پیدا شود.
8	مسئول عملیات پاکسازی و آموزش خطرات مین (CL/MRE)	مدیریت عملیات	مسئول عملیات پاکسازی و آموزش خطرات مین (CL/MRE) عملیات پاکسازی را در میان عملیات دیگر مین برای حصول اطمینان از اینکه در مراحل اولیه برنامه های عملیات مین نیاز جوامع مبتلا به آلودگی های بعد از جنگ مورد توجه قرار گرفته است هماهنگ می نماید. همچنین مسئول عملیات پاکسازی و آموزش خطرات مین نیاز به این دارد که با توجه به نتایج حاصله از شناسایی عمومی آموزش خطرات مین را جزو برنامه ها قرار داده و داده های لازم را پیرامون آموزش خطرات مین تامین نماید. رابط عملیات مین و سازمانهای مربوط قبلا لزوم پاکسازی و آموزش خطرات مین را مورد بررسی قرار داده و هماهنگی های لازم به عمل می آید. همانطور که برنامه گسترش پیدا می نماید ممکن است عملیات پاکسازی و آموزش خطرات مین از یکدیگر جدا گردند.
9	مسئول مدیریت عملیات	مدیریت عملیات	متصدی مدیریت عملیات مسئول برقراری پایگاه اطلاعات ، مسئول ارتباط با سازمانهای زیربسط برای به دست آوردن اطلاعات برای کمک به اولویت بندی فعالیتهای عملیات مین

<p>،مسئول توسعه و آدابته کردن گزارشات برای استفاده در برنامه (با هماهنگی و مباشرت مدیر عملیات) و مسئول قراردادن داده ها در داخل پایگاه اطلاعات و گسترش سیستم ها و راه کارها برای مدیریت اطلاعات می باشد و همچنین متصدی و مسئول مدیریت عملیات به صورت تنگاتنگ با مدیر عملیات و رئیس دفتر عملیات در زمینه گسترش و توسعه طرح های کاری عملیات مین و طرح ریزی ماموریت های عملیات مین کار خواهد نمود.</p>			
<p>دفتردار ثبت داده ها مسئول هم دستی و یاری رساندن با چک کردن و رسیدگی کردن داده ها ،گذارن داده ها در داخل پایگاههای اطلاعاتی و آماده سازی گزارشات و نقشه ها برای پشتیبانی به برنامه می باشد. با توجه به میزان حجم اطلاعات ممکن است نیاز به بیش از یک کارمند دفتری باشد.</p>	<p>مدیریت عملیات</p>	<p>کارمند دفتری ثبت داده ها</p>	<p>10</p>
<p>متصدی خدمات پشتیبانی مسئول عملیات خدمات پشتیبانی(لجستیک ،پرسنل ، و امور اداری) در پشتیبانی مرکز عملیات مین و یا مرکز مین زدایی (MAC) می باشد. همچنین در زیر مجموعه امور مالی نظارت می نماید، بهرحال مدیریت کلی امور مالی از مسئولیت های رئیس مرکز مین زدایی می باشد. همانطور که برنامه توسعه و گسترش پیدا می نماید زیر مجموعه امور مالی که در سازمان خدمات پشتیبانی قرار دارد ممکن است از خدمات پشتیبانی جدا گردیده و تحت</p>	<p>خدمات پشتیبانی</p>	<p>متصدی خدمات پشتیبانی</p>	<p>11</p>

مراقبت کارمند متصدی امور مالی اداره شود.			
معاون خدمات پشتیبانی در ابتدا سرپرست خدمات پشتیبانی را از نظر وظایف و مسئولیت ها کمک و یاری می دهد همانطور که مرکز مین زدایی استقرار بیشتر و گسترش پیدا می کند به یک معاون دیگر خدمات پشتیبانی ممکن است نیاز پیدا شود و عملیات لجستیک /پرسنلی / امور اداری به زیر مجموعه های مجزا و مشخص تبدیل شوند.	خدمات پشتیبانی	معاون خدمات پشتیبانی	12
معاون مالی مسئول مدیریت روز به روز تخصیص های مالی در برنامه با مدیریت کلی ریاست مرکز مین زدایی می باشد. همانطور که برنامه توسعه و گسترش پیدا می کند مدیریت امور مالی پیچیده تر می شود . این منصب ممکن است از متصدی امور مالی به معاونت امور مالی با حفظ تصدی امور مالی در جای خودش ارتقا پیدا نماید. و یک نفر به عنوان معاونت در امور مالی به کار گمارده شود. مدیریت کلی مالی مرکز به عهده ریاست مرکز مین زدایی باقی خواهد ماند.	خدمات پشتیبانی	معاون مالی	13

پیوست D :

وظیفه مندی اجزاء مرکز مین زدایی :

1- رئیس مرکز مین زدایی:

رئیس مرکز مین زدایی مسئول مدیریت مرکز مین زدایی و برنامه عملیات مین می باشد ،اما مسئولیتها وابسته به مراحل است که مرکز مین زدایی استقرار پیدا می نماید و

همچنین بستگی به این دارد که آیا سازمان دولتی مسئول عملیات مین (NMAA) دایر می باشد یا خیر

1-1- شروع تاسیس و استقرار مرکز مین زدایی:

در جاهایی که یک سازمان دولتی مسئول عملیات مین وجودش غیر محتمل به نظر می رسد رئیس مرکز مین زدایی در خلال شروع تاسیس و استقرار مرکز مین زدایی در ابتدا مسئول است که از اولویت های فوری عملیات مین و برقراری آنها به طور مناسب و تعیین منابع لازم اطمینان حاصل نماید. این حصول اطمینان باید شامل فراهم کردن مقدمات کار برای شناسایی همه جانبه و گسترده (شناسایی عمومی، شناسایی اثرات مخرب مین های زمینی و غیره) همه مناطق مشکوک و آلوده به میادین مین و گلوله های عمل نکرده و باقی مانده از جنگ برای کمک به تعیین نیازهای فوری و آینده جهت عملیات مین می باشد (در صورتیکه که این اقدامات صورت نگرفته باشد).

مسئولیت های رئیس مرکز مین زدایی شامل ارتباط با حکومت در حال کار سازمانهای کمک های بشر دوستانه و سازمانهای توسعه برای اولویتهای فوری و میان مدت عملیات مین، نظارت بر مدیریت هرگونه فعالیت عملیات مین در حال انجام در برنامه برای حصول اطمینان از اینکه آنها مطابق با اولویتهای و بر اساس استانداردهای قابل قبول انجام میشوند، مطمئن شدن از برقراری سیستم مدیریت اطلاعات عملیات مین، نظارت بر اداره هر نوع شناسایی و فعالیت های ارزیابی و ممیزی، مشخص کردن توسعه اولویت ها و تهیه پیش نویس طرح عملیات مین ملی و نظارت بر تهیه سیستم های سازمان دولتی مسئول عملیات مین می باشد. مسائل مربوط به جنسیت و گوناگونی پرسنل در تمام مراحل عملیات مین باید مورد توجه قرار گیرد.

مضافاً به اینکه رئیس مرکز مین زدایی مسئول تعیین بودجه و ایفا کردن نقش عمده در انتخاب پرسنل، تهیه تجهیزات و انتخاب تاسیسات و تسهیلات مرکز مین زدایی می باشد. رئیس مرکز مین زدایی در سطح استراتژیک مسئول ارتباط با همه اولیای امور حکومتی و ارتباط به سازمان ملل

متحد، اعانه کنندگان و سایر سازمانها و طرفهایی که در مسائل عملیات مین زیربط هستند می باشد.

1-2- هنگامیکه مرکز مین زدایی کشور تاسیس شود و رییس مرکز مین زدایی به تاثیر نمودن آلودگیهای مین و اثرات شدید و مخرب آن بر زندگی مردم و سودمندی برنامه عملیات مین برای بهبود ایمنی و توسعه فرصت های لازم برای مردم بیشتر علاقه مند گردد مسئولیتهای رئیس مرکز مین زدایی شامل موارد زیر خواهد بود:

الف- تجهیز منابع، شامل منابع عملیات مین و مدیریت بودجه

ب- ارتباط با سازمانهایی که پشتیبانی آنها برای عملیات مین لازم است.

ج- مدیریت اجرای طرح ملی عملیات مین که شامل اصلاح طرح براساس موقعیت یا اولویت ها و تغییرات آنها بر اساس اطلاعات حاضر و اطلاعاتی که در طول اجرای برنامه به دست می آید.

د- نظارت بر توسعه، اجرا و مدیریت طرح های کاری عملیات مین

ه- حصول اطمینان از استانداردهای فنی کیفیت و ایمنی برای فعالیتهای عملیات مین

شامل بهداشت و ایمنی کسانی که اشتغال به کار دارند (OH&S) که عنوان آن (Occupational Health and Safety) می باشد.

و- اطمینان حاصل نماید که مرکز مین زدایی و برنامه عملیات مین هماهنگ با استانداردهای بین المللی و پیشرفتهای به عمل آمده در زمینه تکنولوژی عملیات مین حفظ گردد و اینکه مرکز مین زدایی و فعالیتهای برنامه عملیات مین در مسیر بهبود کیفیت و کارآیی با توجه به محدودیت بودجه گام بردارد.

ز- اطمینان یابد که ارزیابی عملیات مین یا ترکیبات آن بر اساس مدیریت مورد نیاز و ملزومات اعانه کنندگان و

سایر سازمانها و اشخاصی که ذیربط و ذی مدخل هستند انجام می گردد .

ح- هدایت فعالیتهای آموزشی به منظور بهبود ظرفیت کارکنان عملیات مین و رئیس مرکز مین زدایی همچنین مسئول نظارت بر پرسنل و مدیریت تجهیزات مرکز مین زدایی می باشد.

در سطح استراتژیک رئیس مرکز مین زدایی مسئولیت ارتباط با حکومت و عوامل حکومتی و ارتباط وگزارش به سازمان ملل متحد، اعانه دهندگان و سایر کسانی که به نحوی در مسئله برنامه عملیات مین ذیربط می باشند را به عهده دارد . رئیس مرکز مین زدایی همچنین ممکن است بصورت مستقیم در بهبود ظرفیت سازمان دولتی مسئول عملیات مین (NMAA) اگر وجود داشته باشد دخالت نماید.

1-3- تاسیس سازمان دولتی مسئول عملیات مین:

اگر یک سازمان دولتی مسئول عملیات مین تعیین شده باشد و مشغول کار باشد تعدادی از مسئولیتهای رئیس مرکز مین زدایی تغییر پیدا خواهد کرد و این مسئولیت به عنوان مثال بر عهده (NMAA) قرار خواهد گرفت.

الف- تصحیحات و یا اصلاحات در طرح ملی عملیات مین به وسیله (NMAA) انجام خواهد شد.

در عین حال رئیس مرکز مین زدایی هنوز لازم است که مسائل و موضوعات فنی را در قالب فرمول بندی خط مشی و استراتژی ها برای (NMAA) تامین و در اجرای هرگونه تغییراتی مسئول باشد.

ب- سازمان و یا مقام دولتی عملیات مین NMAA ممکن است مسئولیت تنظیم برنامه بودجه و نظارت و کنترل بودجه را بر عهده بگیرد اگرچه ترتیبات ویژه مالی این مسئله را تعیین خواهد نمود.

ج- سازمان دولتی مسئول عملیات مین مسئولیت تصویب و تایید سازمانهای عملیات مین را برای کارکردن در برنامه بر عهده

میگیرد. ولی همچنان رئیس مرکز مین زدایی نیاز می باشد که در این مسئله از نظر فنی پا در میانی کند.

مسئولیت‌های دیگری که رئیس مرکز مین زدایی باید بر عهده بگیرد به شرح زیر می باشد.

الف- سازمان و یا مقام دولتی مسئول عملیات مین را، باید پیرامون فعالیت‌های مربوط به برنامه مطلع سازد.

ب- جلسات مربوط به NMAA را در صورت لزوم هماهنگ می نماید.

ج- گزارشات مربوط به خارج کشور را به سازمانها، اعانه دهندگان، سازمان ملل متحد و سایر سازمانها و اشخاص زیربط بجای سازمان و یا مقام دولتی مسئول عملیات مین تهیه و تدوین می نماید.

مابقی مسئولیت های رئیس مرکز مین زدایی همانطور که در پاراگراف 1-2 بالا به آنها اشاره شده کماکان پابرجا می باشد.

2- بخش مدیریت استراتژیک:

در صورتیکه آلودگیهای مهمات به جای مانده بعد از جنگ همچنان ادامه داشته باشد ممکن است مرکز مین زدایی واحدی را به وجود آورد که رئیس مرکز مین زدایی را در مسائل زیر یاری بخشد.

الف- تعیین و حفظ شناسایی کامل و دقیق نیازهای پیداشده و نیازهای آینده خدمات عملیات مین براساس (به عنوان مثال) بررسیهای وسیع (شناسایی غیر فنی، عمومی و شناسایی فنی)، سیستم های مراقبت از قربانیان مین و مشاوره منظم و نوبه ای با حکومت در حال کار و سازمانهای بین المللی که نگران کار برنامه ها و ملزومات پشتیبانی عملیات مین هستند.

ب- تهیه و فرمول بندی یک استراتژی ملی عملیات مین و طرح چند ساله که در برگیرنده کار برنامه عملیات مین باشد. همچنین چگونگی تنظیم اولویتهای وسیع و پشتیبانی سایر خدمات عمومی و اجرای توسعه سرمایه گذاری پروژه هایی مانند (آموزش و پرورش، بهداشت، جاده ها، برق و توسعه آنها در روستاها و غیره)

ج- بررسی نتایج به دست آمده به وسیله برنامه عملیات مین شامل منافع اجتماعی- اقتصادی بر اساس اراضی در حال پاکسازی با استفاده از انواع شناسایی ها، مطالعات هزینه ها و مشاوره دوره ای با حکومت و سازمانهای بین المللی که کار برنامه های آنها با پشتیبانی عملیات مین هماهنگ می باشد.

3- بخش حقوقی:

مرکز مین زدایی ممکن است بسته به ملزومات برنامه عملیات مین یک بخش حقوقی و یا بخش خدمات حقوقی دایر نماید که ممکن است پیگرد برون سازمانی داشته باشد. در صورتیکه بخش حقوقی تاسیس گردد مسئولیتهای آن به شرح زیر می باشد:

الف- به مناقصه گذاردن عملیات مین و منعقد کردن قرار دادها

ب- تفسیر و ترجمه دستورالعمل ها و استانداردهای بین المللی و داخلی کشورهای آلوده دیگر

ج- بدست آوردن اطمینان از اینکه اسناد و مدارک تدوین شده به وسیله مرکز مین زدایی مانند استانداردهای عملیات مین داخلی (NMA) به درستی نوشته شده اند و در سطح اجابت نیازها می باشند.

یک بخش حقوقی همچنین ممکن است جهت تامین و ارائه راهنمایی های لازم به مرکز مین زدایی در موقعیت هایی که سازمان های دیگر بر علیه مرکز مین زدایی به لحاظ نتیجه فعالیت های عملیات مین شکایتی داشته باشند مورد نیاز قرار گیرد. این وضعیت ها و موقعیت ها ممکن است شامل وقتی که پرسنل آسیب می بینند یا دارایی ها و یا تاسیسات زیر ساختاری از طریق اقدامات احتمالی، عدم حضور، غفلت سازمانهای عملیات مین یا مرکز مین زدایی خسارت پیدا می کنند باشد.

4- بخش عملیات:

بخش عملیات ،مسئول مدیریت تمام عملیات مین که بر اساس برنامه طرح ریزی شده انجام می گردد می باشد. مسئولیت های بخش عملیات ممکن است شامل موارد زیر باشد:

الف- ارتباط با سازمانهایی که وظیفه پشتیبانی از عملیات مین را در سطح عملیاتی به عهده دارند به ویژه سازمانهای توسعه و سازمانهای کمک های بشر دوستانه

ب- ارائه راهنمایی های تکنیکی به رئیس مرکز مین زدایی و مطلع نگهداشتن وی پیرامون عملیات

ج- کمک به توسعه و مدیریت طرح ملی عملیات مین

د- کمک به انتخاب سازمانهای اجرایی عملیات مین

ه- نظارت بر ارائه مجوز اعتباری انجام کار به سازمانهای اجرایی عملیات مین

نظارت بر مدیریت اطلاعات و عملکرد GIS مرکز مین زدایی

ز- مدیریت و توسعه استانداردهای ملی عملیات مین ،سیستم های درون سازمانی و راه کارهای لازم برای مدیریت فعالیت های عملیات مین و تدوین سایر نشریات فنی

ح- طرح ریزی کار عملیات مین و مدیریت آنها، این کار شامل تهیه طرح های کاری عملیات مین ،طرحریزی های مخصوص کار، تعیین کار، نظارت برپیشرفت طرح کار و ماموریت های اشخاص،مدیریت تحویل و تحول ارضی مورد پاکسازی بین سازمانهای اجرایی عملیات مین،هماهنگی پشتیبانی های تخصصی ،مدیریت تغییرات کار تحویل و تحول (ماموریتهای پاکسازی منطقه) ،مدیریت برخورد با وضعیت اضطراری در هنگام بروز حوادث عملیات مین و مدیریت روزمره گزارشات.

ط- نظارت و کنترل فعالیت های بازرسی عملیات مین جهت حصول اطمینان از اینکه استانداردهای لازم از نظرمسایل فنی و کیفی و ایمنی و بهداشت کارکنان مورد استفاده قرار میگیرد.

ی- هماهنگی در مورد کارهای عملیاتی زیر مجموعه ها در صورت نیاز

ک- هماهنگی و مدیریت تست و ارزیابی (T & E) تجهیزات و راه کارهای جدید. تست و ارزیابی ممکن است به وسیله سازمانهای عملیات مین یا راسا به وسیله مرکز مین زدایی انجام گردد.

ل- هماهنگی در مورد آموزش در صورتیکه نیاز باشد، جهت بهبود ظرفیت و توانایی کارکنان عملیات مین. این هماهنگی شامل آموزش القایی به کارکنان جدید، آموزش های روزمره بازآموزی و یا آموزشهای اولیه، موقعی که راه کار جدید و یا تجهیزات جدیدی به برنامه معرفی می گردد می باشد.

م- نظارت بر تطبیق اطلاعات و تدوین گزارشات روزمره و روتین

ن-هماهنگی و تسهیل جلسات روزمره داخلی مرکز مین زدایی و خارجی در بین سازمانهای عملیات مین و سایر اعانه کنندگان و سهام داران و اشخاصی که به نحوی در برنامه عملیات مین ذیربط و ذیمدخل می باشند

س- هدایت ارائه توجیحات و توضیحات برای جراید و سازمانهای ارتباط جمعی، ملاقات کنندگان و سایر سهام داران و اشخاصی که به نحوی در برنامه عملیات مین ذیربط و ذیمدخل می باشند

ع- هدایت تجسس ها و تحقیقات لازم پیرامون حوادث و حصول اطمینان از اینکه هر گونه اصلاح و رفع اشکال گزارش نتیجه تحقیقات حادثه به عمل آمده است.

ف- مدیریت مرکز ارتباطات مرکز مین زدایی که باید یک ایستگاه کنترل اساسی برای شبکه ارتباطات عملیات مین ملی باشد.

بخش عملیات شامل تعداد زیادی زیر مجموعه است که هر کدام برای اداره عملیات مین معینی تاسیس شده اند یا برای انجام ارتباطات یا مدیریت کیفیت (QM) یا برای انجام فعالیت های مدیریت اطلاعات. تاسیس برخی از این زیر مجموعه ها مانند کمک به قربانیان حوادث مین، سگهای کاشف مواد منفجره (MDD)، عملیات مین رومی مکانیکی و انهدام مهمات انباشته شده، بستگی به وضعیت برنامه عملیات مین دارد که آیا برنامه مذکور نیاز به انجام این فعالیت ها دارد یا خیر.

در هنگامی که زیر مجموعه های ویژه ای مانند کمک به قربانیان حوادث مین، آموزش خطرات مین (MRE) ، MDD ، عملیات مین رومی مکانیکی و انهدام مهمات انباشته شده به عنوان بخشی از مرکز مین زدایی تاسیس پیدا می کنند ، این زیر مجموعه ها دارای مسئولیتهای مشخصی در ارتباط با تخصص های لازم خود می باشند که عبارتند از :

ص- انجام دادن مسئولیت های مرکز مین زدایی مربوط به رشته اختصاصی که در خدمات عملیات مین ملی (NMAS) آورده شده است.

ق- دوره های آموزشی لازم را ارائه داده و یا در آموزشهایی مانند آموزش نحوه کار تجهیزات و تست و ارزیابی آنها ، دادن اعتبار کاری به سازمان ها و شرکت های پاکسازی ، تخصیص کار ، نظارت ، بازرسی ، ارزیابی و یا ممیزی ، مدیریت تجهیزات و تحقیق های لازم پیرامون حوادث مین و شنا سایی گلوله های عمل نکرده شرکت نماید.

ر- تهیه و تامین موارد تخصصی برای رئیس مرکز مین زدایی ، مدیریت عملیات ، سازمانهای عملیات مین ، سایر سازمانهایی که درگیر عملیات مین هستند و سازمانهایی که عملیات مین باعث پشتیبانی به آنها می گردد.

ش- هماهنگی در ارتباط با متناسب کردن فعالیت های برنامه عملیات مین در ارتباط با تخصص های بخش عملیات.

ت- کمک و همکاری در توسعه طرح عملیات مین ملی ، NMAS ، راه کارهای داخلی و نشر هرگونه مسئله تکنیکی دیگری که به وسیله مرکز مین زدایی تهیه می گردد.

4-1- زیر مجموعه تضمین کیفیت و کنترل کیفیت (QA/QC) :

زیر مجموعه QA/QC باید تحت کنترل بخش عملیات برای هماهنگ کردن و مدیریت عملیات QA/QC برنامه عملیات مین و پروژه های عملیات مین محدود در برنامه تاسیس گردد. عملیات QA/QC عبارت است از فرایندهای لازم برای هرگونه تست و ارزیابی و نظارت و تضمین کیفیت (QA) و بازرسی عملیات پاکسازی (QC) ، انهدام مهمات انباشته شده در

انبار ها و چاله خرجها و دپو های مهمات و تایید آنها و ارزیابی آموزشی خطرات مین (MRE) .

توجه: زیر مجموعه های تخصصی نسبت به تخصص های خود به عملیات (QA/QC) کمک می نمایند.

عملیات QA/QC ممکن است به وسیله سازمانهای مشخصی که به آنها مجوز همین کار داده شده است انجام گردد و یا به وسیله عوامل مرکز مین زدایی اجرا شود. این مسئله بستگی به اندازه برنامه و منابع موجود دارد. اگر یک سازمان جداگانه برای این منظور مورد استفاده قرار گیرد، ایده آل آن است که این سازمان تمام عملیات های QA/QC را به طور مستقل و بی طرف و جداگانه از یکدیگر انجام دهد. زیر مجموعه QA/QC ممکن است برای حاصل کار و مدیریت استانداردهای عملیات مین تحت هدایت بخش عملیات جوابگو باشد و برای انجام تحقیقات حوادث مین و گلوله های عمل نکرده آمادگی داشته باشد.

4-2- مدیریت اطلاعات و زیر مجموعه GIS:

مدیریت اطلاعات و زیر مجموعه GIS مسئول مدیریت سیستم اصلی کامپیوتری مدیریت اطلاعات و GIS (با استفاده از نرم افزار IMSMA یا سایر نرم افزار های مشابه) و دریافت همه گزارشات مربوط به مین و وارد کردن اطلاعات در پایگاه اطلاعاتی می باشد. در خلال مرحله ورود داده ها زیر مجموعه، مسئول تطبیق، تصویب و در جایکه لازم باشد انتشار اطلاعات می باشد.

مدیریت اطلاعات و زیر مجموعه GIS همچنین برای موارد زیر مسئول می باشد.

الف) ارتباط با سازمانهای خارج از مرکز مین زدایی برای به دست آوردن و سهمیم شدن در اطلاعات برای کمک به اولویت بندی عملیات مین و سایر کمک های بشر دوستانه یا توسعه فعالیت های مربوط.

ب- یک پارچه کردن اطلاعات عملیات مین با سایر اطلاعات که در فعالیت های عملیات مین اثر دارند و حصول اطمینان از اینکه اولویت بندی به صورت موثر انجام می شود و اطلاعات کافی برای طرح ریزی وجود دارد.

ج- تهیه گزارشات ، نقشه ها و سایر اطلاعات مربوط جهت کمک به اولویت بندی کارها و ماموریت ها.

د- طرح ریزی و کمک به تهیه و مدیریت طرح های کار و طرح های ماموریتی اشخاص

ه- خلاصه و تلفیق کردن اطلاعات روزمره و تبدیل آنها به گزارشات روزمره ترکیبی موجود در برنامه

و- حصول اطمینان از این که داده ها در دسترس باشد و به صورت مناسب از نظر جنسیت و سن تفکیک شده و نگهداری می گردند.

هماهنگی تنگاتنگ فی مابین مدیریت اطلاعات با زیرمجموعه طرح ریزی عملیات جاری و طرح ریزی مدیریت عملیات در مدیریت اطلاعات یک اصل اساسی به شمار می رود.

4-3- کمک به قربانیان حوادث:

بر اساس ملزوماتی که در میان برنامه عملیات مین وجود دارد ممکن است نیاز به تاسیس یک زیرمجموعه تحت کنترل بخش عملیات مرکز مین زدایی جهت نظارت و هماهنگ کردن فعالیت های سازمان های کمک به قربانیان حوادث مین باشد و اگرچه معمولاً کمک به قربانیان حوادث مین احتمال بیشتری دارد که به وسیله یک ارگان خارج از سازمان مرکز مین زدایی با هدف کمک به قربانیان سایر حوادث که از جمله حوادث مین را پوشش میدهد مدیریت گردد.

4-4- رابط بین جامعه و بخش آموزش خطرات مین به لحاظ اینکه یک عملکرد جداگانه ای نسبت به آموزش دارد از زیرمجموعه جداست اگرچه همان ارگان ممکن است هر دو عملیات را انجام دهد. ممکن است که یک زیرمجموعه مشخصی در مرکز مین زدایی برای مدیریت و یا انجام امور مربوط به رابط در ارتباط با فعالیت های

عملیات مین تاسیس گردد، اگر چه در بعضی موارد سازمانهای اجرایی عملیات مین، ممکن است وظیفه ارتباط خود را با جامعه، خودشان انجام دهند. مسئولیت زیرمجموعه رابط جامعه با عملیات مین، انجام ارتباط با جوامع مبتلا به آلودگی های مین و گلوله های عمل نکرده قبل از انجام عملیات مین و در خلال انجام عملیات مین و بعد از انجام عملیات مین خواهد بود. این ارتباط ممکن است شامل وضعیت ها و موقعیت های زیر باشد:

الف- در خلال انجام هر گونه فعالیت شناسایی به عنوان یکی از عوامل پروژه شناسایی عمومی و عملیات مین ب- ارتباط قبل از اجرای عملیات مین، زیرا مردان، زنان، کودکان نیاز هست که مشمول اولویت بندی و طرحریزی برای عملیات مین شوند.

ج- آماده سازی آن قسمت از سایت کاری مین زدایی که جوامع متاثر از آن هستند بایستی مردم از هدف و منظور عملیات قریب الوقوع مین زدایی مطلع گردند و ازمیزان خطرات مرتبط با کار و عمل کرد سیستم های هشدار دهنده ای که مورد استفاده قرار می گیرند و همچنین چگونگی قطع فعالیت های روزمره و فعالیت های ارتباطی که صورت می گیرد به جوامع موصوف اطلاع داده شود.

د- ارتباط روزمره در خلال مدتی که عملیات مین در حال انجام می باشد باید برای به روز کردن اطلاعات جامعه و چگونگی پیشرفت کار مطرح شود. این عمل برای رفع مشکلات صورت می پذیرد و بایستی افراد جامعه را در یک میدان و یا در یک محل جمع کرد و پیرامون موضوعات و مسائل مربوط به عملیات مین بحث نمود.

ه- در تجمع های جامعه در هنگامی که مین ها و یا مهمات به جای مانده شامل گلوله های عمل نکرده و بمب های خوشه ای به وسیله بعضی از اعضا جامعه دیده شده است باید با همه مردم در میان گذارده شود.

و- رابط به عنوان بخشی از کار تحویل و تحویل می گردد. ز- ارتباط به عنوان یک قسمت از هر گونه پاکسازی در حال انجام مورد تجدید نظر قرار می گیرد.

ح- هر گونه ارتباط روزمره دیگری برای مواجه شدن با نیاز های جوامع مبتلا به آلودگی های مین و مرکز مین زدایی

بر اساس ملزومات مرکز مین زدایی عمل کرد رابط جامعه ممکن است شامل بخشی از زیرمجموعه آموزش خطرات مین باشد، بهر روی عمل کردهایی که بایستی انجام گردد (همانطور که در بالا به آنها اشاره شد) باید همچنان پا برجا بماند.

4-5- آموزش خطرات مین (MRE) :

یک مجموعه به عنوان آموزش خطرات مین باید تحت کنترل بخش عملیات جهت مدیریت و هماهنگ کردن فعالیت های سازمانهای آموزش خطرات مین که در برنامه کار می کنند تاسیس گردد. آموزش خطرات مین و فعالیت های مین زدایی باید به صورت تنگاتنگ برای حصول اطمینان از اینکه اطلاعات به دست آمده از این فعالیت ها جهت اولویت بندی و طرحریزی ماموریتهای آینده مهیا است با هم همراه شوند.

4-6- طرح ریزی و عملیات جاری:

این دو زیر مجموعه برای طرحریزی ، هماهنگ کردن و مدیریت همه نوع عملیات مین زدایی و در صورت نیاز انهدام مهمات انباشته شده و انبار شده تحت کنترل بخش عملیات و هماهنگی با زیر مجموعه های تخصصی مرکز مین زدایی مسئول میباشند. عمل کردها برای طرحریزی عملیات آینده و عملیات جاری تقسیم می گردند اما به صورت خیلی تنگاتنگ با یکدیگر پیوند داشته و بسته به منابع مرکز مین زدایی ممکن است به وسیله یک نهاد انجام پذیرند.

مسئولیت بارز آنها عبارتند از:

الف- طرحریزی : آماده سازی طرح های کاری عملیات مین، طرحریزی کارهای ویژه، تعیین ماموریتهای مین زدایی ، هماهنگ کردن نیروهای پشتیبانی متخصص در ماموریت ها و نظارت بر پیشرفت طرح های کار. زیر مجموعه طرحریزی ممکن است همچنین ترکیب شناسایی فنی برنامه را کنترل نماید.

ب- عملیات جاری: نظارت بر عملیات مین زدایی جاری ، مدیریت تحویل و تحول فی مابین سازمانهای عملیات مین، هماهنگ کردن پشتیبانیها ی در حال انجام بوسیله متخصصین، نظارت بر پیشرفت ماموریت، مدیریت تغییرات در ماموریت ها، انجام کار تحویل و تحول (برای کار های پاکسازی منطقه) ، مدیریت پاسخگویی به حوادث غیر مترقبه و مدیریت گزارشات روزمره. این مسئولیت ها تحت راهنمایی های بخش عملیات و با هماهنگی تنگاتنگ زیرمجموعه های مدیریت اطلاعات و رابط جامعه انجام می گردد.

4-7- سگهای کاشف مواد منفجره (MDD) و عملیات مکانیکی و انهدام مهمات انباشته شده :

بر اساس ملزومات مندرج در برنامه عملیات مین MDD ، عملیات مکانیکی و انهدام مهمات انباشته شده ممکن است به وسیله تاسیس زیرمجموعه های تخصصی تحت کنترل بخش عملیات به منظور مدیریت و هماهنگ نمودن این گونه فعالیت های در نظر گرفته شده، در برنامه انجام گردد.

4-8- مرکز ارتباطات :

یک مرکز ارتباطات ممکن است به عنوان ایستگاه کنترل اصلی شبکه ارتباطی عملیات مین ملی در مرکز مین زدایی تاسیس گردد. شبکه ملی باید با کلیه ستادهای منطقه ای تاسیس شده و به وسیله مرکز مین زدایی و ستادهای کلیه سازمانهای عملیات مین پیوند شده باشد. همچنین شبکه ملی ارتباط داخلی مرکز مین زدایی و هر سازمانی که به طور مستقیم با مرکز مین زدایی کار می کند را پوشش می دهد به عنوان مثال سازمان QA/QC و ارتباط گوناگون با رسانه های ارتباط جمعی ممکن است در این پوشش قرار داشته باشد.

5- خدمات پشتیبانی:

بخش خدمات پشتیبانی مسئول تامین و انجام خدمات آماد ، پرسنل و عملیات اداری می باشد. بسته به اندازه و ظرفیت مرکز مین زدایی و نیاز های پشتیبانی آن، ممکن است در این بخش زیرمجموعه های جداگانه ای جهت کنترل عمل کردهای

متفاوت وجود داشته باشد و یا ممکن است یک بخش کلیه این کارها را پوشش دهد.

بخش خدمات پشتیبانی همچنین ممکن است زیرمجموعه مالی راکه هر گونه مدیریت لازم برای انجام امور مالی را انجام می دهد کنترل نماید.

5-1- زیرمجموعه لجستیک:

این زیرمجموعه برای تهیه آماد، انبار کردن، پاسخگویی و نگهداری تجهیزات و مواد لازم جهت پشتیبانی عملیات مرکز مین زدایی شامل خودروها، کامپیوتر و تجهیزات فنی مسئول می باشد. این زیرمجموعه همچنین بایستی برای کنترل و نگهداری تاسیسات کنترل شده و یا استفاده شده به وسیله مرکز مین زدایی که می تواند شامل تاسیسات دفتری (ملی و منطقه ای)، مهمات و منطقه تست و آزمایش تجهیزات باشد فعالیت نماید.

اگر مرکز مین زدایی فعالیت های عملیات مین را خودش مستقیماً کنترل نماید زیرمجموعه لجستیک مسئول تهیه تجهیزات عملیات مین برای اجرای این عملیات می باشد. این مسئله ممکن است شامل توسعه گسترش ویژه برای تهیه تجهیزات عملیات مین بر اساس IMAS در سری های 03.10 و 03.40 باشد.

5-2- زیرمجموعه پرسنلی و اداری:

این زیرمجموعه مسئولیت مدیریت روز به روز پرسنل و امور اداری برای پشتیبانی از مرکز مین زدایی را به عهده دارد. امور مزبور عبارتند از استخدام پرسنل جدید، قراردادهای پرسنل، حقوق دادن به پرسنل و پرداخت فوق العاده و هزینه سفر، مرخصی ها، مسافرت ها، رفاه و آسایش پرسنل، بهداشت، خدمات چاپ و تکثیر مدارک و امور بایگانی. اگر سیاست و مدیریت برجسته ای در اداره امور پرسنل در زیرمجموعه اداری و پرسنلی وجود نداشته باشد آنگاه این زیرمجموعه ممکن است نیاز به توسعه راهکارهای لازم در جهت مدیریت امور پرسنلی و امور اداری پیدا نماید.

توجه: استخدام پرسنل جدید بایستی فراگیرنده مسائل حساس جنسیتی باشد و خط مشی منابع انسانی سالم باید در مدیریت امور انسانی و اداری که در مرخصی های امور مربوطه به مادرها و پدرها بهبودی ایجاد میکند وجود داشته باشد و گوناگونی کارکنان و داشتن یک سیستم شفاف برای تعیین حقوق و اعطاء ارشدیتها در بین سایر مسائل از اهمیت بیشتری برخوردار است.

3-5- زیرمجموعه امور مالی:

این زیرمجموعه مسئول مدیریت روز به روز امور مالی که به برنامه عملیات مین اختصاص پیدا کرده است می باشد ولی مدیریت کلی بودجه برنامه از وظایف و مسئولیتهای رئیس مرکز مین زدایی خواهد بود.

زیرمجموعه امور ملی مسئول مواردی از قبیل پرداخت های روزمره شامل (حقوق ها، اجاره ها، قبوض آب، برق، تلفن، گاز و غیره)، حسابها و محاسبات مالی، گزارش روزمره مالی و بودجه بندی می باشد. این زیرمجموعه ممکن است بنا به نیاز راه کارهای مدیریت مالی را توسعه بخشد.

4-5- سایر عملکردهای پشتیبانی:

بخش خدمات پشتیبانی همچنین ممکن است متصدیان دستگاه های محرکه، وسائل مکانیکی و خودرو ها و همچنین مترجمینی که مرکز مین زدایی را پشتیبانی می کنند کنترل نماید. اگرچه مترجمین ممکن است بوسیله بخش های پشتیبانی برنامه مورد کنترل قرار گیرند.

6- مدیریت اصلاحات IMAS:

سری استانداردهای بین المللی عملیات مین بر مبنای هر سه سال یکبار مورد تجدید نظر رسمی قرار می گیرند، بهره وری از این تجدید نظر به دلایل ایمنی عملیات مین زدائی و کارائی یا به خاطر مقاصد ویرایشی مانع انجام اصلاحات در خلال این دوره سه ساله نمی گردد.

در حالیکه اصلاحات انجام می گردد به هرکدام از اصلاحاتی که در این استاندارد بین المللی عملیات مین به عمل آمده است، یک شماره اختصاص و تاریخ انجام آن و شرح کلی چگونگی اصلاح در جدول زیر نشان داده شده است. همچنین این اصلاحات در بالای صفحه اول (جلد نشریه) با درج تاریخ و شماره های اصلاحات ارائه شده نشان داده شده است.

هرگاه عملیات تجدید نظر هر کدام از استانداردهای بین المللی عملیات مین به انجام برسد چاپ جدید آن ممکن است منتشر گردد. اصلاحات بعمل آمده تا تاریخ چاپ جدید به آن الحاق و از جدول ثبت اصلاحات پاک می گردند. ثبت اصلاحات جدید بعد از انجام تجدید نظرهای بیشتر دوباره آغاز خواهد گردید.

استانداردهای بین المللی عملیات مین اصلاح شده اخیر ورژن هایی هستند که در وب سایت IMAS به آدرس زیر گنجانده شده اند.

WWW.mineactionstandards.org

شماره	تاریخ	شرح اصلاحات
1	اول مارس سال 2010 میلادی	1- به روز نمودن تعریف جدید سازمان دولتی عملیات مین (NMAA)

<p>2- آدرس به روز شده (UNMAS) سرویس عملیات مین سازمان ملل متحد</p> <p>3- حذف پیوست B و تغییر نام پیوست D به C و E به D</p> <p>4- تغییرات اندکی به جهت پیروی از پیمان منع استفاده از بمب های خوشه ای و مسائل جنسیتی</p>		
<p>1- تجدید نظر در عناوین سازمانها و اصلاح (UNODA)</p> <p>2- تجدید نظر در اثرات توسعه IATG</p> <p>3- یک سری اصلاحات اندک پیرامون گرافیک های تایپی</p>	<p>2 اول اوت سال 2010 میلادی</p>	
<p>-تاثیر IMAS (کاهش زمین های مشکوک (new land release) مورد تجدید نظر قرار گرفت.</p> <p>2- شمارگان اصلاحات در عنوان و سر مقاله درج گردید.</p> <p>3- مواخذ به روزرسانی شدند.</p> <p>4- عنوان ماخذ IMAS سری 08.10 (شناسائی عمومی عملیات مین) از بند 3-4 و پیوست A حذف گردید .</p>	<p>3 اول ژوئن 2013</p>	